

PLAN DE ACTUACIÓN

FUNDACIÓN ALICIA Y GUILLERMO

C.I.F.: G 86842770

№ HOJA PERSONAL: 710

PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL EJERCICIO: 01/01/2017 - 31/12/2017

DATOS DE LA ENTIDAD:

Domicilio: C/ Hermano Garate nº 5- 3º B

Localidad: Madrid

Código Postal: 28020

Provincia: Madrid

Correo electrónico: fundacionaliciayguillermo@gmail.com

Teléfono: 665148361-910843405

Persona de contacto: Lola Carbonell Zaragoza

LA SECRETARIA

fundación Alicia y Guillermo $\Lambda_{\overline{o}}B_{\overline{o}}$

ELPRESIDENTE

1.- ACTIVIDADES DE LA FUNDACIÓN

ACTIVIDAD 1

A) Identificación.

| Denominación de la actividad | PREVENCIÓN A LA DEPENDENCIA Y ENVEJECIMIENTO SALUDABLE |
|---|--|
| Tipo de actividad (*) | Actividad fundacional |
| Lugar donde se realiza la actividad | Sede de la fundación Espacios cedidos por otras entidades Establecimientos culturales y de ocio Espacios al aire libre |

^(*) Se indicará: actividad fundacional, actividad complementaria o accesoria, otras actividades (financiera o de arrendamiento).

Descripción detallada de la actividad prevista.

Realizar acciones y actividades encaminadas a potenciar un envejecimiento saludable, sustentadas en las siguientes premisas:

- 1.- Alimentación apropiada.
- 2.- Actividad física.
- 3.- Salud física y mental.
- 4.- Seguridad.
- 5.-Relaciones sociales
- 6.-Promoción de la igualdad de género

Las actividades se llevarán a cabo a lo largo de todo el año.

Entre otras, podemos destacar: talleres para el desarrollo de capacidades y aptitudes, charlas informativas, paseos por la naturaleza, visitas culturales, viajes

La intención de la Fundación es acoger a tantos usuarios nos sea posible atendiendo a las capacidades de nuestro centro (máximo de 10 personas por sesión) y a las necesidades de los usuarios (15 personas máximo en actividades en el exterior). Pudiéndose realizar varias actividades cada mes, según la demanda.

Los requisitos serán:

- -Ser mayor de 60 años.
- -Estar en situación de desempleo y/o jubilación/prejubilación.

La selección se hará por orden de inscripción hasta completar las plazas ofertadas.

El coste de las actividades será cofinanciado entre los usuarios y la Fundación. Esta intentará conseguir financiación externa para poder ofrecer precios muy asequibles a los usuarios.

Este tipo de actividades también se ofertarán a otras entidades mediante convenios de colaboración y/o venta de servicios, con el fin que los recursos obtenidos ayuden a financiar el coste global.

LA SECRETARIA

2

Tundación

Alicia y Guillermo

CLE: G-98842770

B) Recursos humanos a emplear en las actividades previstas.

| Tipo | Número previsto | Nº horas / año previstas |
|------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| Personal asalariado | 2 | 1.296 |
| Personal con contrato de servicios | 3 | 200 |
| Personal voluntario | 10 | 1.200 |

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad previstos.

| Tipo | Número previsto |
|--------------------|-----------------|
| Personas físicas | 100 |
| Personas jurídicas | |

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad previstos.

| Objetivo | Indicador | Cuantificación |
|---|--|----------------|
| Incrementar la participación de los mayores en actividades culturales | Incremento nº de usuarios de 31/12/2016 a 31/12/2017 | 20 |
| Promocionar el ejercicio físico en los mayores | Incremento nº de usuarios de 31/12/2016 a 31/12/2017 | 20 |
| Ampliar uso TIC en los mayores | Nº total de usuarios que asiste a talleres | 10 |

ACTIVIDAD 2

A) Identificación.

| Denominación de la actividad | VOLUNTARIADO DE ACOMPAÑAMIENTO AFECTIVO |
|---|---|
| Tipo de actividad (*) | Actividad fundacional |
| Lugar donde se realiza la actividad | Hogares de los beneficiarios Centros asistenciales |

^(*) Se indicará: actividad fundacional, actividad complementaria o accesoria, otras actividades (financiera o de arrendamiento).

LA SECRETARIA

VºBº EL PRESIDENTE

Descripción detallada de la actividad prevista.

Formar un equipo de voluntarios que hagan acompañamiento de personas mayores, con los siguientes objetivos:

- 1.- Paliar la soledad de los mayores.
- 2.-Trasmitir ilusión y alegría.
- 3.- Dar apoyo emocional.

La actividad se desarrollará de la siguiente forma:

- 1.- Captación y selección de las personas voluntarias, buscando un perfil idóneo para las tareas encomendadas.
 - 2.- Formación en conocimientos y habilidades necesarias para la labor encomendada.
 - 3.- Difusión del servicio para captación de beneficiarios
- 4.- Entrevista a los mayores para conocer sus necesidades. En caso de acompañamiento en centros asistenciales los mayores serán derivados por los trabajadores sociales.
 - 5.-Acompañamiento y seguimiento de los voluntarios en su actividad
 - 6.-Contacto periódico telefónico o presencial con los mayores acompañados
- 7.- En caso de acompañamiento en centros asistenciales el contacto se hará mediante los trabajadores sociales del centro y se visitará a los mayores al menos una vez al año.
- 8.-Evaluación de satisfacción y efectividad de beneficiarios y voluntarios y en su caso responsables de los centros asistenciales

La actividad se realizará en los domicilios de los usuarios/beneficiarios y/o en centros asistenciales

Además del acompañamiento continuado, se hará acompañamiento de inmediatez a citas médicas y demás gestiones, que serán solicitadas por los usuarios/beneficiarios con 48-24 h de antelación.

Se podrán realizar jornadas especiales grupales de acompañamiento en centros residenciales.

Los usuarios/beneficiarios pueden llegar por diversos medios: servicios sociales, solicitud directa, a través de otras instituciones, etc

El servicio es gratuito para el usuario/beneficiario. En caso de acompañamiento continuado, se solicita al mayor que se haga Amigo de la Fundación Alicia y Guillermo con una donación de 60 €/año, que no supone un pago por el servicio, solo una pequeña ayuda a los gastos que genera la actividad.

B) Recursos humanos a emplear en las actividades previstas.

| Tipo | Número previsto | Nº horas / año previstas |
|------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| Personal asalariado | 2 | 1.167 |
| Personal con contrato de servicios | | .1 |
| Personal voluntario | 30 | 2.760 |

LA SECRETARIA

h un ala al du

Alicia y Guille

VºBº EL PRESIDENTE

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad previstos.

| Tipo - | Número previsto |
|--------------------|-----------------|
| Personas físicas | 30 |
| Personas jurídicas | |

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad previstos.

| Objetivo | Indicador | Cuantificación |
|--|--|----------------|
| Paliar la soledad de los mayores. Generar ilusiones y optimismo. Apoyo emocional | oledad de los Horas totales de voluntariado Generar ilusiones y realizadas por el equipo/ nº | |
| | Grado satisfacción beneficiarios | 95% |
| Dar seguridad al mayor | Nº de acompañamientos realizados del | 15 |
| acompañado a citas médicas y gestiones. | 01/01/2017 al 31/12/2017 | * |

ACTIVIDAD 3

A) Identificación.

| Denominación de la actividad | ESCUELA DE VOLUNTARIADO FUNDACIÓN ALICIA Y GUILLERMO | | |
|---|--|--|--|
| Tipo de actividad | Propia del fin fundacional | | |
| Lugar donde se realizará la actividad | Sede de la fundación | | |

La escuela de voluntariado, mediante la implementación del Programa 2 V: Voluntariado y Vida, tiene como objetivo el desarrollo de competencias que la Fundación considera importantes para la labor del voluntario y que también le son útiles para su desarrollo personal.

Tras la captación, entrevista y la jornada de formación básica, al voluntario se le asigna un mayor al que acompañar. Una vez realizadas tres jornadas de acompañamiento, se incorpora al Programa 2V. Los pasos básicos del mismo son:

- 1) Autoevaluación
- 2) Elaboración del PDI (programa de desarrollo individual)
- 3) Trabajo conjunto con los desarrolladores del programa
- 4) Ejercicio de Imagen Pública

El Programa ha sido diseñado por profesionales de la psicología y será desarrollado utilizando algunas de las siguientes herramientas: mentoria, coaching, relajación dinámica, seguimiento periódico individual

LA SECRETARIA

VºBº EL PRESIDENTE

5

B) Recursos humanos a emplear en las actividades previstas.

| Tipo | Número previsto | Nº horas / año previstas |
|------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| Personal asalariado | 2 | 389 |
| Personal con contrato de servicios | 0 | 0 |
| Personal voluntario | 2 | 200 |

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad previstos.

| Tipo | Número previsto |
|--------------------|-----------------|
| Personas físicas | 30 |
| Personas jurídicas | |

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad previstos.

| Objetivo | Indicador | Cuantificación |
|------------------------------|--|----------------|
| Formación de un equipo de | Nº de voluntarios que finalizan el | 30 |
| voluntarios competente en su | programa | |
| labor con los mayores y | | |
| comprometido con la entidad. | Grado de satisfacción de los voluntarios | 95% |

ACTIVIDAD 4

A) Identificación.

| Denominación de la actividad | SENSIBILIZACIÓN SOCIAL |
|---|---|
| Tipo de actividad (*) | Actividad fundacional |
| Lugar donde se realiza la actividad | Sede de la fundación Espacios cedidos por otras entidades Espacios públicos |

^(*) Se indicará: actividad fundacional, actividad complementaria o accesoria, otras actividades (financiera o de arrendamiento).

LA SECRETARIA

VºBº EL PRESIDENTE

6

Descripción detallada de la actividad prevista.

Organización de eventos destinados a concienciar a la sociedad en general sobre:

- 1.- Intervención vecinal en la detección de las necesidades de los mayores en su entorno próximo.
- 2.- Lucha contra el maltrato a la mujer mayor y promoción de la igualdad de género en personas mayores
- 3.- Precepción de la población mayor como un activo importante para la sociedad
- 4.- Necesidad de interacción entre generaciones para romper estereotipos ligados a la edad

La actividad se llevará a cabo mediante jornadas informativas, eventos deportivos, campañas vecinales, RR.SS, participación en acciones de organización conjunta de varias entidades con motivo de días designados para causas concretas La financiación de cada actuación se adecuará según los apoyos de patrocinadores.

B) Recursos humanos a emplear en las actividades previstas.

| Tipo | Número previsto | Nº horas / año previstas |
|------------------------------------|-----------------|-----------------------------|
| Personal asalariado | 2 | 648 |
| Personal con contrato de servicios | | |
| Personal voluntario | 20 | 200 |

C) Beneficiarios o usuarios de la actividad previstos (impacto)

| Tipo | Número previsto |
|--------------------|-----------------|
| Personas físicas | 600 |
| Personas jurídicas | 10 |

Nota: En estas acciones no hay usuarios ni beneficiarios como tales, ya que se trata de actuaciones para concienciación y se pretende llegar a la mayor cantidad de personas posibles. En este caso por personas físicas entendemos los seguidores en Facebook y Twiter y por personas jurídicas, entidades que de alguna forma colaboran en la realización de los eventos.

LA SECRETARIA

VºBº EL PRESIDENTE

D) Objetivos e indicadores de realización de la actividad previstos.

| Objetivo | Indicador | Cuantificación |
|--|---|----------------------------|
| Dar a conocer la diversidad de tipologías personales y situaciones que se dan entre la población de más de 60 años | Número de actividades realizadas | 3 |
| Promocionar información a través de medios digitales para un mejor conocimiento entre personas de diferentes generaciones. | Impacto a través de redes sociales y medios de comunicación Impresiones de twits Alcance en Facebook Visitas página web | 50.000 12.000 30.000 |

LA SECRETARIA

fundación Alicia y Guillermo

VºBº EL PRESIDENTE

2.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA FUNDACIÓN

| | | 67 900 | 12 150 | 8 967 | 21.497 | 24 284 | TOTAL RECURSOS EMPLEAR |
|-----------------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| | | | | | | | Subtotal Inversiones |
| | | | | | | | Cancelación de deudas |
| | | | | | | | Histórico |
| | | | | | | | Adquisiciones de Bienes Patrimonio |
| | | | | | | | (excepto Bienes Patrim. Hist.) |
| | | | | | | | Adquisiciones de Inmovilizado |
| | | 67.900 | 13.152 | 8.967 | 21.497 | 24.284 | Subtotal Gastos |
| | | | | | | | Impuestos sobre beneficios |
| | | | | | | | Deterioro y rdo enajen. I.Financ. |
| | | | | | | | Diferencias de cambio |
| | | | | | | | Variaciones de VR en I.Financ. |
| | | 400 | 100 | 100 | 100 | 100 | Gastos financieros |
| | | | | | | | Deterioro y rdo enajen. Inmovil. |
| | | 7.400 | 1.700 | 1.700 | 1.700 | 2.300 | Amortización del inmovilizado |
| | | 4.500 | 1.125 | 1.125 | 1.125 | 1.125 | Otros gastos de la actividad |
| | | 49.000 | 9.067 | 5.442 | 16.332 | 18.159 | Gastos de personal |
| | | 6.600 | 1.160 | 600 | 2.240 | 2.600 | Aprovisionamientos |
| | | | | | | | Variación de existencias |
| | | | | | | | órganos de gobierno |
| | | | | | | | c) Gastos por colaboraciones y |
| | | | | | | | b) Ayudas no monetarias |
| | | | | | | | a) Ayudas monetarias |
| | | | | | | | Gastos por ayudas y otros |
| arrendamientos) | Accesorias | Fundacionales | 4 | ω | 2 | 1 | |
| Otras Activ. / (Financieras | Actividades Complement./ | Total Actividades | Actividad Fundacional | Actividad Fundacional | Actividad Fundacional | Actividad Fundacional | GASTOS / INVERSIONES |

LA SECRETARIA

9

fundación Alicia y Guillermo

EL PRESIDENTE

3.- PREVISIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA FUNDACIÓN

3.1) Previsión de ingresos a obtener por la entidad

| 67.900 | TOTAL INGRESOS PREVISTOS |
|---------------|---|
| 10.600 | Otros tipos de ingresos |
| 30.000 | Aportaciones privadas |
| 25.000 | Subvenciones del sector público |
| | Ingresos ordinarios de actividades mercantiles |
| | Ventas y Prestación de servicios de las actividades propias |
| 2.300 | Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio |
| Importe total | INGRESOS |

3.2) Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

| TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS | Otras obligaciones financieras asumidas | Deudas contraídas | INGRESOS |
|--------------------------------|---|-------------------|---------------|
| | | | Importe total |

LA SECRETARIA

South State of the state of the



EL PRESIDENTE